

Wir, die build and live GmbH sind ein innovatives Handwerksunternehmen, spezialisiert auf den Bereich Heizung-Lüftung-Sanitär.

Für unser Team in Köln suchen wir ab sofort auf Minijob-Basis einen

BACK-OFFICE MANAGER (M/W/D)

Deine Aufgabe

- Du Unterstützt die Geschäftsführung in organisatorischen und administrativen Aufgaben
- In der Rechnungserstellung und -prüfung fühlst du dich sicher
- Dein fachliches Knowhow bringst du in buchhalterischen Aufgaben erfolgreich mit ein
- Du fungierst nicht nur als Ansprechpartner für externe Dienstleister, sondern kümmerst dich auch um interne Fragestellungen
- Deine aufgeschlossene Art sorgt für eine reibungslose Korrespondenz und Kommunikation
- Dein organisatorisches Geschick hilft dir bei den Reiseplanungen sowie Buchungen
- Auch auf Sekretariatsaufgaben im Tagesablauf darfst du dich freuen

Unser Angebot

- Du bist Teil eines beständigen Unternehmens in einer sehr interessanten Branche
- Wir nehmen dich auf in die „Family“, wo du einzigartigen Teamgeist und Zusammenhalt erfahren wirst
- Bei uns kannst du so sein wie du bist, denn genau das macht dich interessant und authentisch
- Bei uns kannst du deine Ideen mit viel Gestaltungsspielraum umsetzen
- Uns ist es wichtig, dass du deine Stärken voll entfaltest und weiterwachsen kannst
- Wir bieten ein modernes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und hoher Transparenz
- Du erhältst einen sicheren Arbeitsplatz mit leistungsgerechter Vergütung
- Unser Office befindet sich im Herzen von Köln und ist unweit vom Zentrum entfernt

Du hast bereits einen ersten Eindruck gewonnen und Interesse daran, ein wichtiger Teil unseres Teams zu werden?
Bitte richte deine Bewerbung an t.jotz@buildandlive.de, dein Ansprechpartner ist Tanja Jotz.